

BEWERBUNG FÜR FÖRDERMITTEL

“INNOVATION UND DIGITALE TEILHABE”

Bitte lesen Sie sich die Förderrichtlinien genau durch.

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig **maschinell** aus und senden es **per E-Mail** an: digitalisierung@zwst.org.

Die angefragte Summe kann zwischen 100 € und 15.000 € liegen.

Die maximale Fördersumme beträgt 15.000 €.

ALLGEMEINE INFORMATIONEN

Name der Organisation/des Verbandes:

Postanschrift:

Telefon:

E-Mail:

Website:

Titel des Projektes:

Verantwortlicher für das Projekt:

Funktion in der Gemeinde:

Telefon:

E-Mail:

Gesamtbudget des Programms:

Budget, welches von der ZWST angefragt werden soll:

Beginn des Programms:

Dauer des Programms:

ZUSAMMENFASSUNG VON PROGRAMM UND ZIELEN

Ziele des Projektes/des Programms:

Was soll mit dem Projekt im Hinblick auf Digitale Teilhabe erreicht werden (2 Sätze)?

Zielgruppe:

Wer soll vom Projekt/Programm adressiert werden?

Wie viele Menschen möchten Sie mit diesem Projekt erreichen?

Beschreiben Sie in Kürze Ihr Projekt (5 Sätze).

Welche inhaltlichen Schwerpunkte setzt Ihr Programm?

Welche langfristigen Ergebnisse wird Ihr Programm mit sich bringen?

Woran wird der Erfolg gemessen?

II. SOZIALRAUMORIENTIERUNG

Die ZWST setzt den Schwerpunkt Ihrer Arbeit in Sachen digitale Transformation bei der Sozialraumorientierung. Inwiefern unterstützt Ihr Projekt Menschen dabei, in ihrem konkreten Umfeld:

- Unterstützung und Verbesserung der Lebensqualität und Lebenssituation
- Engagement für den Zusammenhalt untereinander
- Selbstbestimmungsrecht auf digitale Teilhabe
- Entwicklung ihres Sozialraumes (Gemeindezentrum, Seniorenklub, Jugendzentrum) zu einem lebenswerten Ort

Wie wird es sichtbar?

III. ZEITPLAN

In welchem Zeitraum wird das Projekt stattfinden und was sind die Meilensteine?

Bitte geben Sie hier grobe Schätzung des zeitlichen Ablaufs von der Planung, hin zur Umsetzung und ersten Ergebnissen.

Max. 6000 Zeichen

BUDGET

Bitte fügen Sie dieser Bewerbung eine detaillierte Kalkulation Ihres Budgets für ihr Projekt bei. Bitte beachten Sie, dass ein Eigenmittelanteil von mind. 5 % erwartet wird.

Der Kostenplan soll **realistische auf Kostenvoranschlägen basierte Ausgaben** beinhalten.

Bitte führen Sie ebenfalls den Selbstkostenbeitrag Ihrer Organisation/Ihres Verbandes auf, sowie evtl. weitere externe Geldgeber auf. (Beispiel siehe unten).

Projektname			
Ausgaben	Kosten pro Einheit in €	Anzahl	Total in €
Personal			
z.B. Projektkoordinator/ Übungsleiter	600	3	1,800.00
Personal Total			1,800.00
Räumlichkeiten			
Konferenzraum	500	1	500.00
Räumlichkeiten Total			500.00
Mittagessen	500	1	500.00
Snacks und Kaffee	200	1	200.00
Verköstigung Total			700.00

