

Die Zentralwohlfahrtsstelle der Juden in Deutschland. e. V. sucht zum nächstmöglichen Termin eine/n

**Projektassistent*in M/W/D
für die Digitalisierungsinitiative Mabat (Teilzeit)**

Hintergrund und Ziel:

Mabat ist ein durch das BMFSFJ gefördertes Projekt, welches Teilhabe an der digitalen Transformation sicherstellen soll. Als Think Lab innerhalb der ZWST wird sowohl verbandsintern, als auch auf Ebene der Mitgliedsgemeinden in den Bereichen der Prozessoptimierung, Innovationsförderung, Netzpolitik, Engagementförderung und dem Formulieren von Digitalstrategien gearbeitet. Entsprechend vielfältig ist die durch das Projekt angesprochene Zielgruppe, bei stetig wachsenden Handlungsfeldern.

Aufgabenspektrum:

- Projektverwaltung: Unterstützung der Projektleitung bei Budgetüberwachung, Rechnungsprüfung, Abrechnungen und
- Projektdokumentation
- Unterstützung und Beratung von Mitgliedsgemeinden im Förderprozess
- Seminarorganisation und –durchführung
- Teilnehmerakquise und –verwaltung
- Korrespondenz mit Kooperationspartnern und Behörden

Anforderungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder Bachelorabschluss
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Anwenderkenntnisse in Microsoft 365
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Vorwissen im Bereich der digitalen Transformation von Vorteil

Wir bieten:

- Junges, dynamisches Team mit viel Raum eigene Ideen einzubringen
- Möglichkeit Projektzyklen komplett zu begleiten
- Einblicke in Prozesse des verbandlichen Change Managements
- Vergütung analog TVöD

Die Stelle ist zunächst befristet bis 31.12.2022 mit der Aussicht auf Verlängerung.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an personal@zwst.org

Zentralwohlfahrtsstelle der Juden in Deutschland e.V. · Hebelstraße 6 · 60318 Frankfurt am Main