

## Ihr Zeichen:

Sehr geehrte Damen und Herren,

in der Betreuungsangelegenheit von XXX wurde ich vom Betreuungsgericht zum/r Betreuer/in bestellt. Dabei wurde mir auch der Aufgabenkreis Vermögenssorge übertragen.

Um meiner Aufgabe als Betreuer/in ordnungsgemäß nachkommen zu können, bitte ich Sie zu prüfen, ob XXX mit Ihrer Bank in Geschäftsverbindung steht.

Wenn dem so ist, bitte ich Sie, mich in allen entsprechenden Angelegenheiten zu informieren.

Insbesondere bitte ich Sie zum Stichtag (Datum) zur Vorlage beim Betreuungsgericht um:

- eine Aufstellung, welche Girokonten, Sparbücher, Depots oder Schließfächer bei Ihnen geführt werden;
- eine Aufstellung aller Daueraufträge und weiterer regelmäßigen Zahlungen;
- die Art und Höhe der von Ihnen geltend gemachten Forderungen;
- Beständen bzw. bestehen Kontovollmachten bzw. Verfügungen zugunsten Dritter;
- Ferner bitte ich, mir die Kontoauszüge monatlich zu übersenden.

**Ich bitte zu beachten, dass bei der Angabe von sämtlichen Salden der Tagesanfangssaldo vom XXX (entspricht dem Tagesendsaldo vom Vortag) benötigt wird.**

Als gesetzliche/r Vertreter/in trage ich die Verantwortung für die finanzielle Situation der betreuten Person. Ich bitte darum, künftig alle Schreiben und Anfragen an mich zu richten.

Eine Kopie des Betreuerausweises lege ich dem Schreiben bei.